附件1

中共杨陵区委常委会会议议题单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提议单位 |  | 提议时间 |  |
| 议题内容 |  |
| 汇 报 人 |  | 所需时间 |  |
| 列席单位 |  |
| 区委区政府办初审意见 |  |
| 区政府分管领导意见 |  | 区委分管领导意见 |  |
| 区委副书记、区长意见 |  |
| 区委书记审批意见 |  |

注：1.议题单由提议单位填写并送审，提议准备要充分、提前沟通要

到位、审核审批要严格。

2.汇报材料要言简意赅、实事求是，讲清楚提议背景和事由依据、工作意见和落实措施、需要常委会研究审定的事项。

附件2

杨陵区人民政府常务会议议题申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 程 序 | 内 容 |
| **1.议题标题** |  |
| **2.汇报单位** | 议题负责人签字及电话 | 主要领导签 字 | （单位盖章）202 年 月 日 |
|  |  |
| **3.协办单位****意 见** | 协办单位 |  |  |  |  |
| 具体意见 |  |  |  |  |
| 负责人签 字 |  |  |  |  |
| **4.召开协调会****（专题会）情况** **(附会议纪要或记录）** | 会议时间 | 会议地点 | 会议召集人 | 参会单位（个） |
|  |  |  |  |
| **5.政府办初审****意 见** |  | **6.政府办主任****签 字** |  月 日 |
| **7.分管副区长** **签 字** |  月 日 |
| **8.常务副区长** **签 字** |  月 日 |
| **9.区长签字** |  月 日  |

附件3

中共杨陵区委

杨陵区人民政府

 发文稿纸

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 签发： | 区委区政府办送 审 意 见 |  |
| 区委区政府办核 稿 |  |
| 协办单位领导核签 |  |
| 主办单位 | 领导核签 |  |
| 拟 稿 人 |  |
| 区委分管领导意见 |  | 文件公开保密审查意见 | 🞎公 开 🞎不公开 | 是否在政府网站公开 | 🞎 是 🞎 否 |
| 区政府分管领导意见 |

事 由：

附 件：

主 送：

抄 送：

校 对： 印数： 份

 发文稿纸

中共杨陵区委

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 签发： | 区委办公室送 审 意 见 |  |
| 区委办公室核 稿 |  |
| 协办单位领导核签 |  |
| 主办单位 | 领导核签 |  |
| 拟 稿 人 |  |
| 区委分管领导意见 |  | 文件公开保密审查意见 | 🞎 公 开 🞎 不公开 | 是否在政府网站公开 | 🞎 是 🞎 否 |

事 由：

附 件：

主 送：

抄 送：

校 对： 印数： 份

 发文稿纸

杨陵区人民政府

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 签发： | 区政府办公室送 审 意 见 |  |
| 区政府办公室核 稿 |  |
| 协办单位领导核签 |  |
| 主办单位 | 领导核签 |  |
| 拟 稿 人 |  |
| 区政府分管领导意见 |  | 文件公开保密审查意见 | 🞎 公 开 🞎 不公开 | 是否在政府网站公开 | 🞎 是 🞎 否 |
| 规范性文件审核意见 | 是否属于规范性文件 | 🞎 是🞎 否 | 文件是否符合相关规范要求 | 🞎 符 合🞎 不符合 |
| 审核单位名称 |  | 单位负责人 |  |

事 由：

附 件：

主 送：

抄 送：

校 对： 印数： 份

附件4

|  |
| --- |
| **杨陵区电脑信息统计表** |
| **填报单位(盖章)：**  |  |  | **填报时间：**  |
| **编号** | **单位名称** | **部门名称** | **姓 名** | **职别** | **网卡地址** | **网络类型** | **是否****涉密** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件5

杨陵区政府门户网站信息发布审批单

|  |  |
| --- | --- |
| 签发：  | 审签意见：  |
| 分管领导审 核 |  |
| 办公室综合组审 核 |  | 电子政务办副主任审核 |  |
| 发布单位负责人审核 |   | 电子政务办初 审 |  |
| 拟发布栏目 |  |
| 标 题 |  |
| 拟稿单位 |  | 拟稿人 |  | 联系电话 |  |