**陕西健众生物科技有限公司**

招 聘

1. **办公室主任**：1名。有3年以上工作经验，具有较强的执行能力，管理能力。
2. **文员**：2名。25岁以下，形象气质佳，有顺畅的沟通能力。有一定的文字功底，熟练掌握办公自动化，有检验者有先。
3. **质量部经理：**1名。中药或药学相关专业，熟悉药品生产质量管理规范，从事质量管理5年以上工作经验。
4. **QA**：2名。中药或药学相关专业，熟悉药品生产质量管理规范，有工作经验者优先。
5. **QC**：2名。中药或药学相关专业，工作认真、仔细、有责任心；有经验者有先。
6. **操作工：**15名，男女不限，为人踏实认真，能吃苦，有责任心。
7. **福利待遇：**工资面议+绩效+五险+法定假日。有意者可前来公司面试！

地址：杨凌示范区五泉镇工业园汤茂路一号

 联系人：彭凯

联系方式：029-87059595