**出租汽车服务监督卡核发流程图**

申请人向企业提出申请

企业将材料递交出租车管理办公室

出租车管理办公室经办人员对申报材料初步审核

申请材料齐全，符合规定的或申请人按照要求提交全部补正申请材料的，经办人员确定受理并登记

材料不齐全或不符合要求，当场或5日内一次性告知补正材料

组织考试

公布成绩并制作服务监督卡

发放服务监督卡